



¡Bienvenidos a Fully Engaged y felicidades en su compromiso!

Antes de comenzar, por favor, lean primero las siguientes instrucciones:

▪ Paso 1 – Tomen y completen el Inventario de Fully Engaged

- Para comenzar, deberá configurar su contraseña. Una vez que inicie sesión en el sistema con su correo electrónico, recibirá una pantalla que indica Establecer / Recuperar contraseña. Cuando haga clic en Establecer/Recuperar contraseña, se le enviará automáticamente un correo electrónico urgente para establecer su contraseña, por lo que necesitará acceder a su correo electrónico.
- Después de haber establecido su contraseña, iniciará sesión en el sistema utilizando el correo electrónico y la contraseña.
- Si su parroquia ha determinado que usted debe pagar por la puntuación y los Cuadernos de trabajo de la pareja, se le pedirá a la primera persona que inicie sesión que ingrese la información de su tarjeta de crédito. El costo es de \$30 por pareja y se le enviarán por correo los Libros de Trabajo y Suplementos de la Pareja.
- Primero completará tu Perfil de Pareja (incluyendo el nombre de la persona que recibe los cuadernos, dirección, ciudad, estado y código postal), tus datos de Usuario y luego tendrás acceso para tomar el Inventario de Totalmente Comprometidos.
- Hay una serie de 159 declaraciones y hay secciones especializadas adicionales para las parejas en que ambos no son católicos, las parejas que contraen un segundo matrimonio o un matrimonio subsiguiente, y para aquellas parejas que traen hijos al matrimonio. El sistema lo guiará a medida que avance para responder las declaraciones personalizadas apropiadas para usted.
- Le tomará alrededor de 45 minutos a una hora para terminar el inventario. Asegúrese de tener suficiente tiempo sin interrupciones para completarlo.
- Se le pide que lea cada declaración y responda "Sí", "No" o "No estoy seguro". La primera respuesta que elija es la que debe responder. No se trata aquí de hacer una reflexión exhaustiva sobre cada afirmación, sino su primera reacción al tema.
- Use "No estoy seguro" con moderación. Si no entiende la declaración o no ha discutido el tema con su prometido(a), la respuesta apropiada es "No estoy seguro".
- Si no puede terminar el inventario de una sola vez, sus respuestas se guardan.
- Asegúrese de responder **TODAS** las preguntas en el "Perfil de la pareja" y su "Información de usuario". Al ingresar sus respuestas a las declaraciones, **TODAS** las declaraciones necesitan una respuesta. Si omite una pregunta o declaración, la información no se puede enviar a su parroquia.

Por favor complete el Inventario Totalmente Comprometido usando la siguiente información:

Para configurar su contraseña y comenzar a usar Totalmente comprometido, haga clic aquí.

Para referencia futura, aquí está su información de inicio de sesión:

Página de inicio de sesión: <https://scoring.getfullyengaged.com/user/login>

Correo electrónico: Novio: correo electrónico

Correo electrónico: Novia: correo electrónico

- **Paso 2 – Luego de que ambos hayan terminado de responder las declaraciones y hayan presentado sus respuestas:**
 - Los resultados combinados de su Inventario de Fully Engaged se enviarán a su facilitador (sacerdote, diácono, el asociado pastoral o la pareja mentora).
 - Ellos se pondrán en contacto con ustedes para examinar los resultados y discutir las áreas para ayudarlos a prepararse para el Sacramento del Santo Matrimonio.
 - Esto tomará varias sesiones.

- **Paso 3 – Recibir los Cuadernos de Trabajo de Fully Engaged de la pareja**

Una vez que hayan completado el inventario,

- Su parroquia le entregará a cada uno el Cuaderno de Trabajo de Fully Engaged, o
 - La oficina de Fully Engaged se los enviarán por correo.
 - La parroquia decide qué método va a utilizar para que ustedes reciban sus Cuadernos de Trabajo de la pareja.
 - Si no reciben los Cuadernos de Trabajo de la pareja de ninguna de las dos fuentes, por favor, comuníquense con su parroquia antes de la primera sesión con su facilitador(es).
- **Paso 4 – Después de haberse casado.**
 - Recibirán una vez al mes una serie de correos electrónicos de Fully Engaged hasta que cumplan su primer aniversario de boda. Los correos electrónicos tienen el propósito de continuar su formación para el matrimonio y ofrecen ideas a los recién casados sobre una variedad de temas que son pertinentes hoy en día.
 - Si la dirección de su correo electrónico cambia de la que ustedes habían provisto al completar el Inventario de Fully Engaged, favor de enviarnos un correo electrónico para actualizar nuestros archivos. Nuestra dirección de correo electrónico es: fe@gw.stcdio.org. Incluya las iniciales de ambos, la fecha de su boda y el nombre de su

parroquia, la ciudad y el estado para que podamos identificarlos adecuadamente y corregir su información.

Si tiene alguna pregunta, no dude en enviarnos un correo [electrónico para obtener ayuda](#).

Gracias,

El equipo completamente comprometido

Si tiene problemas con el botón de arriba, copie y pegue la siguiente URL en su navegador web.

<https://scoring.getfullyengaged.com/user/login>

Nota: favor de tener en cuenta de que si usted es el primero en iniciar la sesión con su ID de pareja, **se le pedirá** que ingrese la dirección de envío de la novia o el novio para recibir sus Cuadernos de Trabajo.